ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 97»
г.о. Самара
Протокол от 23.11.2021 № 8

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 97»
г.о. Самара
_____ Е.Н. Нилова
Приказ от 23.11.2021г

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ
«Детский сад № 97»
г.о. Самара
_____ Л.Ю. Силантьева

ПОЛОЖЕНИЕ

о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками в муниципальном бюджетном дошкольном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учёте несчастных случаев с воспитанниками в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, Типовым положением о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда РФ №438н от 19.08.2016г, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о расследовании несчастных случаев регламентирует порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками в Бюджетном учреждении, деятельность Бюджетного учреждения по вопросам проведения оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в учреждении, осуществляющем воспитательно-образовательную деятельность, в результате которой детьми были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе

- нанесенные другим лицом;
- острое отравление;
- тепловой удар;
- ожог;

- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;
- повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.3. Согласно настоящему Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками организации расследования, оформлению и учету в Бюджетном учреждении подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объекте Бюджетного учреждения, осуществляющего воспитательно-образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с образовательной программой Бюджетного учреждения, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, режимом работы Бюджетного учреждения и иными локальными нормативными актами;
- во время занятий по физической культуре в соответствии с образовательной программой Бюджетного учреждения;
- при проведении мероприятий вне помещений групп и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Бюджетным учреждением, осуществляющим воспитательно-образовательную деятельность;
- при проведении утренней зарядки, соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных Бюджетным учреждением;
- при организованном по распорядительному акту заведующего Бюджетного учреждения (его заместителя) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (его представителем) Бюджетного учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком;
- при осуществлении иных действий детей, обусловленных Уставом Бюджетного учреждения, или Правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данного учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. Согласно данному Порядку расследования несчастных случаев с воспитанниками Бюджетного учреждения о любом несчастном случае, происшедшим с детьми, пострадавшему или очевидцу следует безотлагательно известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано незамедлительно сообщить о несчастном случае заведующему (при отсутствии – иному должностному лицу)

Бюджетного учреждения.

1.6. Контроль своевременного расследования и учета несчастного случая с воспитанником Бюджетного учреждения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности учреждения:
- орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;
- орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;
- федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

1.7. Данное Положение о порядке расследования несчастных случаев с воспитанниками в Бюджетном учреждении является локальным нормативным актом Бюджетного учреждения и распространяется на всех участников воспитательно-образовательных отношений.

2. Действия заведующего Бюджетного учреждения при несчастном случае с воспитанником

2.1. Заведующий (лицо, его замещающее) при возникновении несчастного случая в Бюджетном учреждении обязан:
- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему, задействовать медицинского работника Бюджетного учреждения, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий Бюджетного учреждения обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю.

3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим Бюджетного учреждения незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего Бюджетного учреждения.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) Бюджетного учреждения.

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются: специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (ответственный по охране труда).

3.5. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

3.8. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо. Комиссия действует в соответствии с Положением о комиссии по охране труда в Бюджетном учреждении.

3.9. В состав комиссии включаются представители Бюджетного учреждения, в которой произошел несчастный случай, и иного представительного органа воспитанников дошкольной образовательной организации.

3.10. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3.11. О несчастном случае (в том числе групповом), который по истечении времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.12. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему Бюджетного учреждения или в результате, которого утрата здоровья у ребенка наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Бюджетном учреждении. Срок подачи заявления не ограничен.

3.13. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлен распорядительным актом заведующего Бюджетного учреждения или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.14. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанниками

4.1. Комиссия Бюджетного учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в дошкольной образовательной организации;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с детьми о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Бюджетным учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в приложении.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в Бюджетном учреждении, рекомендуемый образец которого приведен в приложении;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с воспитанником о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Бюджетным учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с ребенком, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии заведующий Бюджетного учреждения, в котором произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Бюджетного учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился с родителями) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Бюджетном учреждении, обязана по запросу заведующего Бюджетного учреждения выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности и ответственных за этих лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим и заверяется печатью данного Бюджетного учреждения.

4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение сорока пяти лет.

4.6.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.6.4. Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух

экземплярах.

4.7.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.7.2. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в Бюджетном учреждении в течение сорока пяти лет.

4.7.3. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Бюджетным учреждением в журнале регистрации.

4.7.4. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.8. Документы по расследованию несчастного случая, оформляемые согласно настоящему Порядку расследования несчастных случаев с воспитанниками Бюджетного учреждения, составляются в детском саду на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Положением о порядке проведения расследования несчастных случаев с воспитанниками и по решению комиссии Бюджетного учреждения, созданной для расследования несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;
- несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4.10. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно-образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях, к Порядку, в двух экземплярах.

4.10.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.10.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Бюджетном учреждении в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых

экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10.3. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Заведующий Бюджетного учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.12. Учет несчастных случаев с детьми и принятие мер по устранению причин несчастного случая в детском саду осуществляет заведующий путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.13. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа заведующего проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в ДОУ рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. ДОУ до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год.

5.2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство образования и науки Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками Бюджетного учреждения и находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, а также несчастных случаях с воспитанниками подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за истекший год.

5.3. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении Бюджетного учреждения, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство образования и науки Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях за истекший год. За исключением случаев, когда учредителем Бюджетного учреждения является Министерство образования и науки Российской Федерации.

5.4. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях Министерство образования и науки Российской Федерации формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с воспитанниками во время их пребывания в Бюджетном учреждении по Российской Федерации.

6. Административная ответственность

6.1. К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора и муниципального контроля, техническими и правовыми инспекторами в виде штрафа.

7. Уголовная ответственность

7.1. Уголовным Кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за действия, которые повлекли за собой значительные негативные последствия, например, причинение вреда здоровью, либо гибель людей.

7.2. К уголовной ответственности могут быть привлечены только физические лица. К таковым

относятся заведующие ДОУ, лица, ответственные за соблюдение тех или иных правил безопасности, работники ДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Бюджетного учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками Бюджетного учреждения, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками принимается в Бюджетном учреждении на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.